

bembè

SCUOLA
DELLE ARTI
MUSICALI
E PERFORMATIVE

SI
FA

TRADIZIONE & INNOVAZIONE
LABORATORI INDIVIDUALI E COLLETTIVI

Bembè · Arti Musicali e Performative

- **È uno spazio creativo**, collettivo, comunitario aperto a tutte le generazioni che promuove le capacità di ciascuno.
- **È una scuola di musica** abitata da mattina a sera, un luogo di formazione, educazione, condivisione di processi ed esperienze.
- **È uno stile di vita** che produce relazioni umane forti e coese, che coltiva le abitudini dei padri e apre ai bisogni dei figli in un dialogo continuo tra generazioni.
- **Crea un ponte continuo** tra la città e la Murgia, abita il centro storico e percorre il paesaggio rurale, se ne innamora, si ispira alle sue suggestioni e le traduce in linguaggi artistici.
- **È tradizione e innovazione**, binomio chiave attorno al quale si articolano laboratori che saranno momenti di educazione attraverso musica, creatività e arti performative.

**Dal pensiero rurale
al sogno di comunità,
in una continua
tessitura di identità.**

#faceitcasmoor



ASS. CULTURALE BEMBE' SCUOLA DELLE ARTI MUSICALI E PERFORMATIVE VIA P. MASCAGNI, 3 - RUVO DI PUGLIA (BA)
C.F. 02378160739

Art.1 FINALITA'

La Scuola Bembe' Arti Musicali e Performative è l'espressione della volontà di unire tradizione e innovazione della Città di Ruvo di Puglia, volta a promuovere la conoscenza e la divulgazione della musica e dell'arte in genere, attraverso la formazione di giovani musicisti.

La Scuola ha le seguenti finalità:

1. contribuire alla formazione di musicisti anche professionisti, avviando e mantenendo nello studio della musica tutti coloro che dimostrano particolari attitudini, assicurando per loro regolari corsi di studio; L'indirizzo base dei corsi ha una durata di 3 anni + 2 anni: I anno: **livello amatoriale**; I e II anno: **livello base**; I, II e III anno: **livello medio**; I, II, III, IV e V anno: **livello professionale**.
2. dare la possibilità a chiunque di svolgere attività musicale, strumentale o corale, a carattere anche non professionale, attraverso l'organizzazione di complessi di vario genere o fornendo il supporto tecnico necessario, contribuendo così alla lotta contro la povertà educativa.
3. concorrere alla formazione di un pubblico dotato di sensibilità e gusto musicali, diffondendo una cultura musicale di base, promuovendo seminari, incontri, conferenze-concerto in collaborazione con gli enti e le associazioni private e pubbliche che si occupano della formazione, della produzione e della distribuzione delle attività musicali;
4. programmare, in collaborazione con gli organi competenti, interventi tesi all'ampliamento ed all'incremento dell'educazione musicale nelle scuole materne, elementari, medie inferiori e superiori;
5. attivare specifici corsi di formazione, di perfezionamento, di aggiornamento e specializzazione per musicisti e per insegnanti di materie musicali.
6. fornire il necessario supporto didattico agli insegnanti della Scuola di ogni ordine e grado tramite corsi di aggiornamento e/o di formazione ed utilizzando ogni forma di collaborazione proficua; Per l'espletamento delle sue attività la Scuola ricerca e sollecita la collaborazione dei Conservatori ed Istituti assimilati, delle Scuole elementari, medie inferiori e superiori, nonché delle associazioni operanti nel settore artistico-musicale.
7. La Scuola svolge la propria attività didattica attraverso l'attuazione di **Corsi Ordinari**, che vedono il periodo di svolgimento nell'arco di un anno scolastico, e **Corsi Straordinari** svincolati dall'anno scolastico, a cadenza regolare o saltuaria.



ASS. CULTURALE BEMBE' SCUOLA DELLE ARTI MUSICALI E PERFORMATIVE VIA P. MASCAGNI, 3 - RUVO DI PUGLIA (BA)
C.F. 02378160739

Art. 2 ENTRATE

Le entrate della scuola sono costituite:

1. Il pagamento della retta annuale degli allievi è suddivisa in **5 cinque rette bimestrali** e dal **canone di iscrizione** che vengono fissati dal Consiglio Direttivo;
2. Dai contributi eventualmente erogati da Enti Locali diversi;
3. Dai contributi di eventuali sponsor o di qualunque altra natura;
4. Da qualsiasi altra forma di eventuale finanziamento pubblico;

Art. 3 CORSI ORDINARI

Dai cinque ai dieci anni è prevista la frequenza del corso di Propedeutica Musicale che, qualora non vi sia una preferenza di strumento, orienta nella scelta, inoltre sviluppa le inclinazioni naturali ed offre le prime conoscenze di grammatica musicale attraverso lezioni collettive. Il corso ha durata solitamente biennale salvo diverso parere dell'insegnante per motivazioni connesse all'età, alle necessità didattiche ed alla maturità musicale dell'allievo. Coloro che non hanno compiuto la scelta dello strumento musicale fino dal primo momento, prendono tale decisione entro il termine del primo anno di corso dietro consiglio dell'insegnante. Il corso di Propedeutica Musicale sostituisce il Corso di Educazione dell'Orecchio e Solfeggio per gli allievi fino ai dieci anni di età. Il corso di Propedeutica Musicale prevede l'utilizzo della percussione, del flauto dolce e dell'esplorazione del pianoforte.

Le attività didattiche della Scuola si estrinsecano in due indirizzi: **TRADIZIONALE** e di **INNOVAZIONE&RICERCA**.

a. INDIRIZZO **TRADIZIONALE**

Interessa coloro che intendono avvicinarsi alle varie discipline musicali, classiche, moderne e contemporanea, privilegiando un percorso che rimane pur sempre la forma più approfondita di studio, fornendo le basi migliori per qualsiasi genere voglia essere in seguito affrontato. Viene frequentato prevalentemente dagli allievi che hanno come finalità la preparazione alla professione musicale. Vi hanno accesso gli allievi che abbiano raggiunto almeno i nove anni di età, salvo diversa autorizzazione del Direttore della Scuola di Musica che, sentito l'insegnante, può decidere l'abbassamento di tale limite minimo in funzione delle capacità del soggetto richiedente l'iscrizione;



ASS. CULTURALE BEMBE' SCUOLA DELLE ARTI MUSICALI E PERFORMATIVE VIA P. MASCAGNI, 3 - RUVO DI PUGLIA (BA)
C.F. 02378160739

È prevista la frequenza del Corso principale e di alcune materie complementari obbligatorie che concorrono in modo determinante alla formazione curricolare dell'allievo.

livelli di studio tradizionale:

Livello amatoriale → lezioni individuali di strumento della durata di 50 minuti.

Livello base → lezioni individuali di strumento, teoria e solfeggio, pianoforte complementare della durata di 1h e 15 minuti.

Livello medio → lezioni individuali di strumento, teoria e solfeggio, armonia, pianoforte complementare della durata di 1h e 15 minuti + 2h mensili di musica d'insieme della stessa classe di strumento.

Livello professionale → lezioni individuali di strumento, teoria e solfeggio, armonia, pianoforte complementare della durata di 1h e 15 minuti + 2h mensili di musica d'insieme tra le diverse classi di strumento e lezioni di storia della musica.

L'approccio tradizionale offre la possibilità di accedere agli esami presso i Conservatori di Musica di Stato.

Nel prosieguo degli studi il corpo docente valuterà, informandone gli interessati, le concrete prospettive professionali alla luce delle capacità emerse. Coloro ai quali viene sconsigliata un'aspettativa tipicamente professionale, la scuola rende disponibile la prosecuzione degli studi 4 musicali ad un proficuo livello amatoriale ivi compresi orientamenti complementari rigorosamente regolamentati.

b. INDIRIZZO di **INNOVAZIONE&RICERCA** Comprende laboratori collettivi di Arti Musicali e Performative, corsi annuali, biennali, di teoria ed eventualmente di pratica musicale di base, incontri, dibattiti su temi specifici e generali, conferenze-concerto ed iniziative aperte, dischiusi a tutti gli interessati senza limite di età.

b1. Materie d'insegnamento

La Scuola non ha preclusione verso alcuna disciplina musicale. Possono pertanto essere resi operativi tutti i corsi ritenuti necessari sia su richiesta specifica dell'Utenza sia su decisione del Consiglio Direttivo a cui spetta in ogni caso la deliberazione sull'attivazione o meno. I Corsi ordinari sono strutturati in Materie



ASS. CULTURALE BEMBE' SCUOLA DELLE ARTI MUSICALI E PERFORMATIVE VIA P. MASCAGNI, 3 - RUVO DI PUGLIA (BA)
C.F. 02378160739

Principali e Materie Complementari. Per Materie principali si intendono le discipline oggetto primario dello studio musicale. Per Materie Complementari si intendono tutte le discipline che concorrono alla corretta formazione curricolare dell'allievo. A scopo esemplificativo, le materie complementari tradizionali sono: Educazione dell'orecchio e solfeggio; Teoria, solfeggio e dettato musicale; Pianoforte complementare; Storia della Musica; Armonia complementare; tutte le forme di Musica d'insieme. Sono possibili esoneri parziali dalla frequenza di tutte le materie musicali, per comprovata impossibilità di frequenza.

c. Programmazione:

Le materie principali di entrambi gli indirizzi seguono una programmazione periodica, relativa al quinquennio di base, rinnovabile e/o modificabile secondo le esigenze su giudizio del Direttore, sentito il parere dei docenti.

1. L'indirizzo tradizionale, terminato il percorso di studi di base, qualora le capacità dell'allievo lo consentano, **segue la programmazione dei Conservatori di Musica di Stato o degli Istituti assimilati**. Per gli allievi che non intendono o non possono perseguire obiettivi professionali la programmazione può seguire **percorsi personalizzati** secondo le esigenze dei singoli allievi e le scelte di repertorio loro consigliate.
2. La programmazione dell'indirizzo di innovazione&ricerca è flessibile con la possibilità di adattarsi ad ogni forma di progetto divulgativo della cultura musicale.

Art. 4 ANDAMENTO DELL'ANNO SCOLASTICO ORDINARIO ED ORARIO

L'andamento ordinario della Scuola si conforma indicativamente all'anno scolastico, seguendone anche le festività ed i periodi di vacanza principali. Si divide in due quadrimestri. Le date di inizio e di termine delle lezioni vengono stabilite dal Consiglio Direttivo Amministrativo (di seguito indicato CDA). Le lezioni si svolgono a cadenza regolare nell'arco della settimana lavorativa, normalmente con l'esclusione delle festività e dei periodi di vacanza salvo che per la realizzazione di saggi e spettacoli o eventuali recuperi delle assenze dei docenti previo accordo con gli allievi e consenso del Presidente. Le giornate settimanali di lezione vengono concordate da ogni singolo docente con il Presidente della Scuola Bembe'. Quest'ultimo, limitatamente al numero delle aule disponibili e dopo aver valutato la sinergia delle proposte, formula l'orario generale settimanale. L'orario di lezione giornaliero dei singoli utenti viene concordato tra gli allievi e l'insegnante e comunicato al Presidente. Il monte ore annuale ordinario è indicato nel modulo di iscrizione e si intende calcolato qualora l'inizio dei corsi abbia luogo nella prima settimana di ottobre e termine alla prima settimana di luglio. Date di inizio o di termine differenti, dovute a



ASS. CULTURALE BEMBE' SCUOLA DELLE ARTI MUSICALI E PERFORMATIVE VIA P. MASCAGNI, 3 - RUVO DI PUGLIA (BA)
C.F. 02378160739

decisioni del CDA o a **tardivo inizio di frequenza degli alunni**, modificano il monte ore garantito all'utenza in proporzione con le lezioni che si aggiungono o sottraggono a seconda della data di avvio delle lezioni. La modifica del monte ore determina la conseguente rettifica in proporzione della quota di frequenza annuale e la sua rateizzazione.

Il monte ore è calcolato sulla base di uno dei quattro livelli dell'offerta formativa scelta. **Un anno scolastico equivale all'80% delle ore frequentate rispetto al monte ore.** Nel corso dell'anno scolastico possono essere organizzati manifestazioni musicali, saggi, spettacoli e create opportunità di pubbliche esibizioni anche in collaborazione con realtà culturali regionali ed extra regionali. La partecipazione degli allievi è sempre obbligatoria anche se soggetta ad insindacabile giudizio del CDA sentito il parere dei docenti, dei genitori e degli allievi. Saggi, spettacoli e tutte le attività dell'indirizzo di innovazione&ricerca concorrono alla formazione del monte ore annuale. Alla fine del primo triennio e del biennio successivo, la Scuola rilascia un attestato di conseguimento delle abilità previste dal relativo livello con l'ammissione al periodo successivo.

Art. 5 CORSI STRAORDINARI

Sono corsi straordinari tutte le attività di formazione, di aggiornamento e di perfezionamento, stages e seminari e masterclass che, anche se attivati con regolarità, non rientrano nel normale iter di studio dei corsi ordinari.

1. Essi prevedono tariffe particolari decise di volta in volta secondo la natura ed il costo del corso.
2. I Corsi straordinari hanno tempi e periodi propri di svolgimento svincolati dalle cadenze annuali dei corsi ordinari.
3. La docenza dei corsi straordinari viene affidata ai docenti tramite attribuzione diretta dell'incarico dal CDA. I compensi dei docenti possono essere calcolati su tariffe diverse da quelle dei docenti dei corsi ordinari.
4. Le iscrizioni ai corsi straordinari avvengono tramite l'utilizzazione di un apposito modulo contenente le indicazioni anagrafiche dell'allievo, domicilio, telefono, e-mail e l'eventuale autocertificazione della documentazione richiesta per la partecipazione.
5. Qualora sia previsto il pagamento di una tassa di iscrizione dovrà essere allegata copia della ricevuta di versamento.



ASS. CULTURALE BEMBE' SCUOLA DELLE ARTI MUSICALI E PERFORMATIVE VIA P. MASCAGNI, 3 - RUVO DI PUGLIA (BA)
C.F. 02378160739

Art. 6 ALLIEVI

1. Le domande di iscrizione ai corsi ordinari possono essere presentate alla Segreteria della Scuola di Musica Bembe', in qualsiasi periodo dell'anno scolastico. Le domande vengono accettate illimitatamente ai posti messi a disposizione dalla Scuola di Musica.
2. Patto formativo: per chiarezza nelle relazioni che intercorrono tra la Scuola di Musica, gli insegnanti e gli utenti, all'atto dell'iscrizione l'allievo, o in caso di allievo minorenni, uno dei genitori, sottoscrive un'intesa (patto formativo) appositamente predisposto al fine di stabilire quanto offerto dalla scuola e quanto richiesto all'utente per il raggiungimento dei migliori risultati, nonché le norme generali di comportamento nei confronti dell'istituzione scolastica. Dal Patto formativo si deve espressamente evincere che gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni della materia principale delle discipline complementari ed a partecipare, anche fuori dall'edificio scolastico e dell'orario di lezione, a quelle manifestazioni artistiche organizzate dalla Scuola stessa nell'ambito della propria attività istituzionale.
3. Copia del Patto formativo viene distribuito, per conoscenza, a tutti gli insegnanti.
4. Assenze e rinuncia agli studi:
Eventuali assenze saltuarie degli allievi possono essere recuperabili solo previo accordo con l'insegnante qualora la propria assenza sia comunicata telefonicamente **entro e non oltre tre ore prima** dell'inizio della lezione, consentendo così all'insegnante di riorganizzare la giornata lavorativa. Deve essere cura dell'allievo o della famiglia dello stesso, preavvisare, sempre e solo per iscritto, la Segreteria della scuola delle assenze pari a un mese o oltre che pertanto non costituiscono motivo di riduzione o esonero dalla retta. L'eventuale rinuncia agli studi deve essere comunicata, solo per iscritto, entro il 10 del mese in cui si rinuncia pena il pagamento dell'intera mensilità. **L'alunno dopo 4 assenze consecutive viene sospeso dalle lezioni fino al momento in cui chiarisca l'intenzione di continuare o meno gli studi;** la sospensione non esonera dal pagamento della rata mensile. Nel solo caso di lezioni non collettive, la sospensione dell'allievo comporta la temporanea sospensione del pagamento al docente del compenso orario relativo. **L'alunno dopo 10 assenze consecutive non giustificate è considerato dimissionario e tenuto al pagamento delle rette mancanti così come previsto dall'art.2 del presente disciplinare.**
5. Tassa d'iscrizione e retta; esoneri e riduzioni:
L'utenza della scuola di musica, di norma, contribuisce alla copertura della spesa prevista dal bilancio della Scuola tramite il pagamento di una tassa



ASS. CULTURALE BEMBE' SCUOLA DELLE ARTI MUSICALI E PERFORMATIVE VIA P. MASCAGNI, 3 - RUVO DI PUGLIA (BA)
C.F. 02378160739

di iscrizione e di una retta annua suddivisa in mensilità, stabilite con deliberazione del CDA. L'ammontare della retta e della tassa di iscrizione vengono comunicate all'utenza e da essa sottoscritte nell'apposito modulo per presa visione, almeno al momento della presentazione della domanda di iscrizione. Il mancato pagamento di una mensilità comporta un primo richiamo, sia pure verbale o telefonico, da parte della Segreteria della Scuola anche tramite l'insegnante; il mancato versamento di due mensilità comporta la cessazione delle lezioni fino al pagamento della somma mancante senza recupero delle lezioni non effettuate in tale periodo. Per il recupero di tutti i mancati pagamenti il CDA attiva la procedura prevista dalla legge per la riscossione coatta.

Il CDA può prevedere riduzioni percentuali sulla retta associativa qualora siano iscritti più componenti del nucleo familiare. La riduzione viene effettuata sul componente del nucleo familiare soggetto al versamento più elevato. La Segreteria della Scuola, al solo fine di facilitare l'utenza nei pagamenti, predispose il numero del conto corrente bancario; l'utenza, anche in mancata possibilità di provvedere al pagamento tramite bonifico bancario, rimane sempre l'unica responsabile dei versamenti conservando comunque l'obbligo di procedere autonomamente ai pagamenti.

2. Scadenza della Tassa di iscrizione:

Il pagamento della tassa di iscrizione deve essere effettuato al momento dell'iscrizione. Coloro che cominciano il corso prescelto ad anno scolastico iniziato dovranno effettuare il versamento della tassa di iscrizione entro il 30 del mese in cui avranno effettuato la prima lezione. La tassa di iscrizione non è dovuta per le domande presentate nei mesi di aprile e maggio relative all'anno scolastico in corso. Scadenza delle mensilità della retta Il pagamento della rata mensile della retta deve essere effettuato entro e non oltre il giorno 10 del mese frequentato, salvo diverse disposizioni comunicate tramite la Segreteria della Scuola.

4. Custodia dei minori:

Si rende necessario, al momento dell'iscrizione, informare l'utenza sulle norme di comportamento che rendano più agevole e sicura la custodia degli allievi minorenni. I genitori e/o i tutori degli allievi minorenni sottoscrivono un modulo d'intesa, appositamente predisposto ed a cui si atterrano scrupolosamente, che contiene le modalità di consegna e di custodia dei minori nonché del loro ritiro. Copia del modulo d'intesa viene distribuito, per conoscenza, ai docenti. I genitori degli allievi minorenni che possono lasciare l'edificio scolastico autonomamente rilasciano obbligatoriamente una liberatoria redatta secondo lo schema fornito dalla Segreteria della Scuola.

Art. 7 PERSONALE DOCENTE

1. Reclutamento:

Il reclutamento del personale docente avviene, di norma, in base al numero di cattedre che si rende necessario istituire, in conseguenza del numero delle iscrizioni pervenute o ad obiettivi particolari che il CDA intenda eventualmente raggiungere. Il trattamento economico viene stabilito dal CDA su proposta del Presidente. Il reclutamento dei docenti può avvenire:

- a. per chiamata diretta in relazione alla particolare professionalità dell'insegnante;
- b. tramite valutazione dei curricula;
- c. per prova selettiva per soli titoli e/o titoli e colloquio e/o titoli e prova pratica;
- d. altre forme di selezione, anche sperimentale.

2. Modalità e criteri per la formazione di Elenchi di docenti da incaricare dell'insegnamento di Materie Musicali tramite avviso pubblico:

L'elenco di accreditamento dei docenti è distinto nelle seguenti sezioni: 1. Indirizzo Classico 2. Indirizzo Moderno

1. PER L'INDIRIZZO CLASSICO: essere in possesso di diploma di Laurea nella Materia di cui si richiede l'insegnamento;

2. PER L'INDIRIZZO MODERNO, non esistendo Laurea specifica, è richiesta un'esperienza minima triennale di insegnamento della materia specifica presso scuole di ogni ordine e grado, pubbliche e/o private o insegnamento privato comunque documentabile

3. la disponibilità settimanale all'insegnamento;
4. di accettare il compenso orario stabilito dal CDA;
5. L'incarico ha durata annuale, o inferiore se trattasi di sostituzione del titolare, ed è reiterabile al fine di garantire la continuità didattica nell'ambito del ciclo minimo di studio richiesto per l'accesso agli studi Accademici.
6. Il CDA dispone la cancellazione dall'Elenco degli Insegnanti che: 1. abbiano perso i requisiti per l'iscrizione; 2. non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati; 3. siano, comunque, responsabili di gravi inadempienze.

7. Competenze dei docenti:

1. Concorrono alla formazione ed alla realizzazione del programma didattico e delle altre attività della scuola;

2. Eseguono la propria prestazione nel pieno rispetto dei principi di correttezza, diligenza e buona fede previsti dal Codice Civile per tutto quanto attiene ai rapporti con allievi, colleghi, collaboratori scolastici ed Ente che conferisce l'incarico.

3. Sono tenuti, su richiesta del Presidente della Scuola di Musica, a collaborare con gli altri insegnanti della Scuola nel quadro della formazione integrale della persona dell'allievo anche tramite attività collaterali al proprio insegnamento, il tutto ferma restando l'autonomia che caratterizza chiaramente la natura di un contratto.
4. Impartiscono l'insegnamento secondo l'orario da essi stessi concordato e secondo le indicazioni del Presidente della Scuola e del programma generale dell'attività dell'Istituto, che comunque potrà, di anno in anno e secondo le necessità didattiche e di aggiornamento, essere modificato, dietro indicazione del Presidente o su richiesta dei docenti stessi, ed integrato con determinazione dirigenziale;
5. Al fine di contribuire al migliore svolgimento della didattica comunicano immediatamente alla Segreteria e eventuali indispensabili variazioni d'orario;
6. Partecipano alle riunioni di lavoro organizzate dal Presidente della Scuola, ad eventuali Commissioni d'esame, alle esercitazioni collettive, ai saggi, ai concerti e ad ogni iniziativa musicale della scuola;
7. Potranno essere chiamati a partecipare ad almeno 2 riunioni fissate dal CDA per valutare e programmare l'andamento scolastico delle singole classi o dei singoli allievi, le attività collaterali e collegiali dei corsi e/o l'aggiornamento dei programmi;
8. Valutano il rendimento di ogni singolo allievo, informando per iscritto i medesimi, o i loro genitori in caso di minori, a metà anno scolastico ed al suo termine.
9. Hanno la responsabilità della custodia dei minori per il periodo in cui sono a loro affidati, secondo quanto disposto dal Codice Civile.
10. Tengono i registri aggiornati sulle presenze e le assenze degli allievi in funzione della responsabilità sulla custodia;

Organi Collegiali Collegio dei Docenti:

1. l'insieme di tutti i docenti, con incarichi interni o esterni all'Istituto, costituisce il Collegio dei Docenti.
2. Il Collegio dei Docenti si riunisce almeno una volta all'anno su convocazione del Direttore o su richiesta di almeno 1/5 dell'intero numero dei docenti. Il Collegio dei Docenti è un organo consultivo e propositivo per progetti extra curricolari o per il normale itinerario didattico-musicale;
3. E' rappresentativo della volontà dei docenti qualora, per ciò che riguarda le istanze da avanzare al CDA o al Presidente, ottenga il consenso della metà più uno degli insegnanti costituenti il collegio stesso;



ASS. CULTURALE BEMBE' SCUOLA DELLE ARTI MUSICALI E PERFORMATIVE VIA P. MASCAGNI, 3 - RUVO DI PUGLIA (BA)
C.F. 02378160739

4. Le sedute del Collegio dei Docenti rientrano fra le riunioni dei Docenti previste al precedente punto 7. Le sedute non sono soggette alla retribuzione.

Collaboratori della Direzione:

Il Presidente ha facoltà di avvalersi della collaborazione di uno o più docenti per la realizzazione di progetti specifici;

Assenze dei Docenti:

Le assenze dei docenti dovranno essere recuperate in date o con modalità da concordare con il Presidente e/o con la Segreteria della Scuola di Musica Bembe'. La Scuola potrà attivare sistemi di controllo dell'orario dei docenti anche con strumenti informatici (Sistema aGora). Nel caso in cui si trovino o ritengano di trovarsi nell'impossibilità svolgere l'incarico per un periodo tale da non poter essere in alcun modo recuperato con prestazioni, concordate con gli allievi, al di fuori degli incontri ordinari, dovranno preventivamente darne comunicazione al Presidente e/o Segreteria della Scuola di Musica, ai fini della nomina di un sostituto per il tempo dell'assenza. In ogni caso, il CDA, ha facoltà di considerare risolto il rapporto e quindi di considerarsi libero da ogni vincolo nei confronti dei Docenti qualora la mancata prestazione si protragga per più di due mesi e fatta salva la facoltà del CDA di non avvalersi della presente clausola nel caso di gravi e documentate motivazioni addotte dai Docenti.

Art. 8 DOTAZIONI DELLA SCUOLA

1. La Scuola dovrà dotarsi di una biblioteca comprendente tutti i libri di testo adottati dai docenti, nonché le opere indispensabili per lo svolgimento delle attività programmate.
2. La Scuola inoltre dovrà dotarsi di un impianto di alta fedeltà corredato di dischi e nastri necessari per i corsi di Storia della Musica, nonché per ascolti individuali e collettivi.
3. Tutto il materiale dovrà essere inventariato e catalogato secondo le norme vigenti
4. Per quanto riguarda l'acquisto e lo svolgimento delle diverse attività, la biblioteca e la fonoteca della Scuola possono collegarsi con le altre biblioteche o fonoteca.
5. La Scuola dovrà aggiornare regolarmente nel tempo il suo parco strumenti.

Ruvo di Puglia, __/__/__

Firma per accettazione



ASS. CULTURALE BEMBE' SCUOLA DELLE ARTI MUSICALI E PERFORMATIVE VIA P. MASCAGNI, 3 - RUVO DI PUGLIA (BA)
C.F. 02378160739

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016 e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui lo studio entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

> Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali

Titolare del trattamento è l'Associazione Culturale Bembè Scuola delle Arti Musicali e Performative in persona del Sig. Tommaso Scarimbolo (di seguito indicato anche come "professionista") con domicilio eletto in Ruvo di Puglia (BA) via P. Mascagni, 3. Lo studio del Titolare non ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali.

> Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento è finalizzato alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale ricevuto, sia in ambito giudiziale che in ambito stragiudiziale. I suoi dati saranno trattati anche al fine di:

- adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale, contabile e gestionale;
- rispettare gli obblighi incombenti sul professionista e previsti dalla normativa vigente.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

> Base giuridica del trattamento

Lo studio del professionista tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento:

- sia necessario all'esecuzione del mandato, di un contratto di cui Lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta;
- sia necessario per adempiere un obbligo incombente sul professionista;
- sia basato sul consenso espresso [indicare nello specifico le attività per le quali sia richiesto il consenso: ad esempio invio di una newsletter da parte dello studio].

> Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali

Con riguardo ai dati personali relativi all'esecuzione del contratto di cui Lei è parte o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo (ad esempio gli adempimenti legati alla tenuta delle scritture contabili e fiscali), la mancata



ASS. CULTURALE BEMBE' SCUOLA DELLE ARTI MUSICALI E PERFORMATIVE VIA P. MASCAGNI, 3 - RUVO DI PUGLIA (BA)
C.F. 02378160739

comunicazione dei dati personali impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale stesso.

> Conservazione dei dati

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata del contratto e, successivamente, per il tempo in cui il professionista sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità, previsti, da norme di legge o regolamento.

> Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

1. consulenti e commercialisti o altri legali che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
2. istituti bancari e assicurativi che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
3. soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
4. Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge.

> Profilazione e Diffusione dei dati

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

> Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere al professionista l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dal professionista - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo Consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la



ASS. CULTURALE BEMBE' SCUOLA DELLE ARTI MUSICALI E PERFORMATIVE VIA P. MASCAGNI, 3 - RUVO DI PUGLIA (BA)
C.F. 02378160739

Sua origine razziale, le sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato precedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;

- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali — www.garanteprivacy.it).

Io sottoscritt _____

Codice fiscale: _____

acconsente a che il professionista ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

o Presta il consenso

o Nega il consenso

(NB la casella NON deve essere pre-flaggata e si deve tenere traccia sia dei moduli che della prestazione del consenso stesso).

Autorizzazione dei dati personali, Autorizzazione all'uso delle immagini e video

Il/La sottoscritto/a, in relazione alla vigente normativa in materia di tutela dei dati personali, autorizza espressamente l'Associazione al trattamento e/o all'utilizzo dei dati personali forniti nel corso dell'iscrizione all'Associazione sia per le finalità connesse all'espletamento di tutte le attività amministrative e contabili conseguenti e necessarie all'iscrizione all'Associazione stessa, sia per l'adempimento delle attività connesse all'insegnamento. Prendo atto inoltre del fatto che nel corso di tutte le varie attività potranno essere realizzati dei filmati o riprese delle immagini fotografiche ove potrà essere presente la mia immagine singolarmente o di mio figlio/a, ovvero insieme ad altri frequentatori delle varie attività dell'Associazione con la possibilità di pubblicazione sul portale internet/sulla pagina Facebook istituzionale/sui canali social media.

Autorizzo

Non autorizzo

Ruvo di Puglia, lì ___/___/___

Firma